

DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ALBO DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI SIENA

(da redigere in carta da bollo da € 16,00)

Al

Consiglio Provinciale

Ordine dei Consulenti del Lavoro

Piazza Matteotti, 30

53100 SIENA

Domanda di iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro di Siena

Il/La sottoscritto/anato/a a(…), il,
residente a(…), Via/Piazza tel.
.....

Codice Fiscale.....cittadino/a italiano/a,

con studio intel. fax

E-mail,..... Partita I.V.A.

c h i e d e

di essere iscritto/a nell'Albo Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siena ai sensi della legge 11 gennaio 1979 n. 12 e successive modificazioni e di trovarsi nelle condizioni previste dalla legge citata per avere diritto all'iscrizione nell'Albo dei Consulenti del lavoro.

A tale scopo il/la richiedente, allega le seguente documentazione:

- cittadinanza di uno Stato membro U.E. o di uno Stato estero a condizioni di reciprocità;
(Autocertificazione all. 3)
- di nascita ; (Autocertificazione all.3)
- di residenza; (Autocertificazione all. 3)
- Generale del Casellario Giudiziale; (Autocertificazione all. 3)
- di Godimento dei Diritti Civili; (Autocertificazione all. 3)

- certificazione dell'abilitazione rilasciata dalla Direzione Regionale del Lavoro ;
(Autocertificazione all. 3)
- del titolo di studio; (Autocertificazione all. 3)
- Documentazione attestante il domicilio professionale;(All.2)
- Dichiarazione incompatibilità (all. 1)
- Informativa trattamento dati (all. 4)
- n° 2 fotografie di cui 1 autenticata dal personale dell'ordine
- copia documento di identità e C.F.;
- attestazione dei seguenti versamenti;

- a) **€ 750,00** c/c bancario IBAN IT56S0103014216000000426609 MPS intestato al "Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siena" quale quota di iscrizione all'Albo (di cui € 530,00 di competenza del CPO ed € 220,00 di competenza del CNO);
- b) **€ 180,00** sul c/c bancario IBAN IT56S0103014216000000426609 MPS intestato al "Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siena" quale quota "una tantum";
- c) **€ 168,00** per le "**Concessioni Governative**" sul **c/c p. 8003** intestato a "Concessioni Governative Roma"

Con osservanza.

Data

Firma

DICHIARAZIONE
(da redigere in carta semplice)

A richiesta del Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siena, consapevole delle responsabilità derivanti, il/la sottoscritto/anato/a a(...) il residente a(...), Via/PiazzaCodice Fiscale: cittadino/a italiano/a, incensurato/a, avendo presentato domanda di iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro di Siena, ai sensi della Legge 11 Gennaio 1979, n° 12

d i c h i a r a

- a corredo della domanda stessa, di non aver fino ad oggi esercitato la professione di consulente del Lavoro,
- che non sussistono motivi di incompatibilità di cui all'art. 4 della legge 11.01.79 n° 12
- qualora dovessero sopravvenire i motivi di incompatibilità sopra richiamati si impegna sotto la propria responsabilità a darne immediata e tempestiva comunicazione.

Con osservanza.

Data

Firma

DICHIARAZIONE DI DOMICILIO PROFESSIONALE E LIBERATORIA PER DIVULGAZIONE E PUBBLICAZIONE DI DATI PERSONALI
(art. 16 legge comunitaria 21.12.1999 n. 526 e art. 9 lettera i) - legge 11 gennaio 1979, n. 12)
(Informativa ex art. 13 D.lgs 196/2003)

Il/lasottoscritto/a.....
nato/a a il
codice fiscale n.
residenza anagrafica nel comune di..... CAP
vianumero
tel cell indirizzo e-mail.....

svolgendo l'attività professionale in forma

autonoma dipendente

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di aver stabilito il domicilio professionale
a provincia
via..... numero CAP.....

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/1996 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

(firma del dichiarante)

Consenso D.Lgs196/03

Il/la sottoscritto/a **acquisite le informazioni** fornite dal **Titolare del trattamento** ai sensi dell'Art. 13 del D. lgs n. 196/2003

AUTORIZZA

La pubblicazione all'interno del sito dell'ordine www.consulentidellavoro.si.it e su supporto cartaceo, la divulgazione dei seguenti dati

Indirizzo P.EC.	SI	NO
Indirizzo Mail	SI	NO
N° Tel.....	SI	NO
Cell.	SI	NO
Fotografia	SI	NO

Siena,

Firma _____

Questa dichiarazione è equivalente a “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” (art. 47 del Dpr 445/2000)

AUTOCERTIFICAZIONE

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a _____ Via

_____ con studio in _____

Via _____

- ◆ consapevole delle responsabilità penali cui posso incorrere in caso di dichiarazioni mendaci;
- ◆ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 della legge 4.1.1968 come modificato dall'art. 3 comma 10 Legge 15.05.1997 n. 127;
- ◆ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000
- ◆ sotto la mia personale responsabilità, in luogo della prescritta dichiarazione

DICHIO

di essere nato a _____ (____) il _____

di essere residente in _____

di essere cittadino/a italiano/a

di essere in possesso dei diritti politici

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma in _____

conseguito presso istituto _____ il _____

laurea in _____

conseguita presso l'Università di _____ il _____

di aver conseguito il certificato per l'abilitazione in Consulente del Lavoro presso la Direzione

Regionale del Lavoro di _____ in data _____

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

di non avere carichi pendenti presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale

di non avere carichi pendenti presso la procura della Repubblica presso la Pretura.

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

NEL CASO DI SOPRAVVENIENZA DI UNA QUALSIASI DELLE SUDETTE CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITÀ, IL DICHIARANTE SI IMPEGNA A DARNE IMMEDIATA COMUNICAZIONE ALL'ORDINE.

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale sono richiesti, verranno utilizzati dall'Ordine a tale scopo, per la quotidiana operatività e per l'attuazione dei compiti istituzionali (ai sensi della Legge 675/96).

Documento di identità: (allegata copia)

Tipo _____

n. _____

rilasciato da: _____ in data

FIRMA LEGGIBILE DEL DICHIARANTE

Siena, _____

4 INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI ISCRITTI ALBO

Oggetto: informativa sul trattamento dei Vostri dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.196/03 , relativa alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali.

Vi informiamo che, per il perseguimento delle finalità istituzionali, il CONSIGLIO PROVINCIALE DEI CONSULENTI DEL LAVORO è in possesso di dati a Voi relativi qualificati come personali dal D.Lgs.196/03 (Codice *privacy*). La legge in oggetto prevede innanzitutto che chi effettua trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengano trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento. Esso deve inoltre avvenire con correttezza liceità e trasparenza, tutelando la Vostra riservatezza ed i Vostri diritti.

In ossequio a tale norma Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. Natura dei dati trattati

Trattiamo i Vostri dati anagrafici e fiscali, dati di natura economica e/o previdenziali nonché altri dati che sono necessari per la gestione e il raggiungimento delle finalità istituzionali proprie del nostro ente. Possiamo inoltre venire in possesso di dati qualificati come sensibili ai sensi dell'art. 4 comma d) D.Lgs.196/03 o di natura giudiziaria (art. 4 comma e) D.Lgs.196/03). A tal proposito ai sensi dell'art.18/19/20/21 e 22, **il nostro ente ha predisposto un regolamento, che potete consultare richiedendolo presso la segreteria o sul sito internet consulentidellavorosiena.it**, nel quale sono indicate le varie tipologie di dati trattati, i riferimenti normativi in base ai quali essi possono essere trattati nonché le operazioni che il nostro ente può compiere su di essi. Di seguito si riporta una breve sintesi dei dati oggetto di trattamento:

Cat_Dati	Descr_Cat_Dati	Note
Informazioni concernenti taluni procedimenti giudiziari	visura casellario giudiziario	
Altri numeri di identificazione personale	carte di credito, carte sanitarie, numero carta di identità, passaporto, patente di guida, numero di posizione previdenziale o assistenziale	
Nominativo, indirizzo e altre informazioni personali	nome, cognome, età, sesso, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo privato, indirizzo di lavoro, n. di telefono, di telefax o di posta elettronica, posizione rispetto agli obblighi militari	
Ragione sociale, indirizzo o altri elementi di identificazione	Ragione Sociale, indirizzo di lavoro, indirizzo sede legale, n. di telefono, di telefax o di posta elettronica, codice fiscale, P.Iva	
Attività economiche, commerciali, finanziarie e assicurative	dati contabili, ordini, buoni di spedizione, documenti di trasporto, buoni e ordini di lavoro interni, fatture, articoli, prodotti, servizi, contratti, preventivi, offerte, disegni tecnici, accordi, transazioni, identificativi finanziari, passività, solvibilità, crediti, dati assicurativi, riferimenti bancari ecc	
Istruzione e cultura	curriculum di studi e accademico, titoli di studio	
Stato di salute	Informazioni inerenti gli infortuni, le malattie, la gravidanza ecc. Le informazioni possono riguardare anche i familiari dell'interessato solo a seguito di una sua richiesta per accedere ad eventuali benefici o se indispensabili per adempiere ad un obbligo previsto da una legge, da un regolamento o da una normativa comunitaria.	
Dati personali idonei a rivelare provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti	Provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313	
Informazioni inerenti i redditi, entrate economiche, rendite ecc		
Dati personali idonei a rivelare la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale		
Dati relativi alla famiglia e a situazioni personali	stato civile, minori, figli, soggetti a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare	Informazioni necessarie per le pratiche di regolarizzazione degli extracomunitari
Origini razziali o etniche		Informazioni necessarie per le pratiche di regolarizzazione degli extracomunitari

2. Modalità di raccolta e organizzazione dei dati

I dati oggetto del trattamento sono raccolti e organizzati nei seguenti modi:

Descr_Mod_Racc_Dati
Organizzazione del trattamento in forma prevalentemente automatizzata
Raccolta dati via Email
Raccolta dei dati presso l'interessato

3. Finalità del trattamento

Per finalità del trattamento si intende il motivo, lo scopo per cui sono raccolti i dati. A seconda di tali finalità in certi casi è necessario ottenere il Vostro preventivo consenso per poter procedere alla loro raccolta e successivo trattamento. Nel caso della sua necessità, essi verranno dettagliatamente indicati in un modulo di richiesta del consenso con cui potrete liberamente concederli per tutti o solo per alcuni.

Di seguito si riporta in sintesi le finalità per cui sono usati i Vostri dati:

Codice	Descr_Finalità	Note
10.01.08	Adempimenti di obblighi fiscali, contabili e/o contrattuali	
10.01.15	Gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie)	
10.01.17	Adempimenti di obblighi previsti dalla legge	
10.01.34	Adempimenti connessi con la gestione dei rapporti con le banche	
10.01.36	Gestione delle informazioni necessarie per l'invio alle banche mediante sistemi informatici quali remote banking (pagamenti, incassi ecc)	
10.01.37	Attività per il rilascio di autorizzazioni, concessioni, certificati	Rilascio del visto di conformità sulle notule degli iscritti
10.08.02	Attività di carattere elettorale (tenuta liste elettorali; svolgimento di compiti pubblici relativi a consultazioni elettorali e referendarie)	
10.08.41	Gestione degli albi professionali e perseguimento delle relative finalità istituzionali previste dalle norme e dallo statuto	

Codice	Descr_Finalità	Note
	dell'albo medesimo	

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene in forma prevalentemente automatizzata mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche durante l'impiego di mezzi tecnologicamente più evoluti come internet. I trattamenti vengono effettuati con l'ausilio dei seguenti supporti:

Tipo Dati	Tipo Dati1	Dati_Dipendenti	Note
Cartaceo	Elettronico	No	E' consentita la diffusione dell'albo e dei dati degli iscritti per perseguire le finalità istituzionali di pubblicità dell'albo.

5. Affidamento a terzi di alcune operazioni di trattamento

I dati oggetto della presente informativa non verranno affidati a terzi intendendo con tale termine l'affidamento di intere operazioni di trattamento e gestione dei dati (es.tenuta della contabilità, elaborazione paghe ecc)

6. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei dati necessari per adempiere agli obblighi previsti da leggi da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo , è obbligatorio. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Per quanto riguarda gli altri dati, il loro conferimento è facoltativo. Il loro mancato ottenimento sarà da noi valutato di volta in volta, e determinerà le conseguenti decisioni, rapportate all'importanza che tali dati hanno per il perseguimento delle finalità sopra riportate.

7. Riferimenti normativi

I soggetti pubblici possono trattare i dati personali solo per i fini istituzionali e se previsto da una norma di legge che specifichi il tipo di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite. Invitandola a prendere visione del regolamento indicato al punto 1 della presente informativa di seguito le indichiamo le principali normative che ci consentono di acquisire e trattare i suoi dati:

D.Lgs.196/03 Art.61 Codice in materia di protezione dei dati personali – Legge n.897 del 24/04/1938 Obbligatorietà iscrizione e custodia degli Albi – D.Lgs. n.382 del 23/11/1944 Norme sui consigli dei Collegi e sui Consigli Nazionali

8. Comunicazione e diffusione

8.1. Diffusione

I Vostri dati potranno essere soggetti a diffusione con le seguenti modalità:

Descr_Diffusione
Internet

I dati oggetto di diffusione sono solo gli identificativi del professionista o altri dati da egli stesso indicati e vengono diffusi con le modalità sopra indicate per le seguenti finalità:

Codice	Descr_Finalità
10.08.41	Gestione degli albi professionali e perseguimento delle relative finalità istituzionali previste dalle norme e dallo statuto dell'albo medesimo

8.2. Comunicazione

I Vostri dati potranno da noi essere comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini:

Descr_Comunicazione
Altre amministrazioni ed enti pubblici
Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata
Banche
Soci associati e iscritti

Inoltre possono essere comunicati:

- a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme
- messa a disposizione degli archivi, in cui sono memorizzati anche i suoi dati, ai manutentori del nostro sistema informativo e/o dei software da noi in uso, in caso di loro guasti o problemi alla sicurezza dei trattamenti, per il tempo strettamente necessario al ripristino delle funzionalità.
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre tra Voi e noi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari (si citano a titolo indicativo gli istituti di credito)
- a soggetti nostri consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico per conto del nostro studio, previa nostra lettera di richiamo al rispetto dei principi della privacy;
- a società/enti esterni cui affidiamo talune operazioni di trattamento come specificato al punto 6
- ai nostri responsabili del trattamento anche ai fini della sicurezza, i cui nominativi sono riportati nella sezione "Titolare e Responsabili" della presente informativa
- alle seguenti categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei Vostri dati, in qualità di responsabili o incaricati del trattamento, nominati dalla scrivente titolare del trattamento:
 - ✓ uffici di protocollo
 - ✓ uffici di segreteria interni
 - ✓ consiglieri

9. I Vostri diritti

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento oppure la rettificazione ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/03.

Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- in ogni caso al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per esercitare tali diritti potete rivolgerVi al responsabile, da noi all'uopo nominato ai sensi dell'articolo 13 lettera f) D.Lgs. 196/03, nella persona del responsabile Chere Sabrina

, reperibile come segue:

- telefono 0577.49439,
- indirizzo di posta elettronica cpo.siena@consulentidellavoro.it,
- indirizzo postale presso la sede del CONSIGLIO.

Riportiamo di seguito l'estratto dell'articolo 7 D.Lgs. 196/03, per ricordarVi che potete esercitare nei nostri confronti i seguenti diritti:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

10. Titolare e responsabili del trattamento

- Titolare del trattamento

Ragione Sociale	Indirizzo	CAP	Città	Provincia	Extra UE	Nominativo	Presidente Pro-Tempore
CONSIGLIO PROVINCIALE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI SIENA	Piazza Matteotti 30	53100	SIENA	SI	No	Poggiani Debora	X

- Responsabile dell'accesso ai dati personali di cui all'art.13

Ragione Sociale	Indirizzo	CAP	Città	Provincia	Extra UE	Nominativo	Resp.Accesso Dati
CONSIGLIO PROVINCIALE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI SIENA	Piazza Matteotti 30	53100	SIENA	SI	No	Chere Sabrina	X

L'elenco completo di tutti i responsabili per il trattamento dei dati personali, da noi nominati, è facilmente reperibile contattando il Responsabile all'accesso ai dati.

Siena,

Il Titolare del Trattamento

POGGIANI DEBORA

Firma dell'interessato per presa visione

